



Ciudad de DeLand

"La Atenas de Florida"

- División de construcción -
120 S. Florida Ave DeLand, FL 32720
Teléfono: 386-626-700 6 / Fax: 386-626-7135

Tipos de documentos en la sala de planos

Todos los documentos deben presentarse con el tipo de documento correspondiente para que se acepten para su revisión. Cualquier documento presentado incorrectamente resultará en demoras en la revisión del plan o el rechazo de la presentación.

3rd Partido Inspección Declaración jurada: Este es un archivo adjunto dentro de la sala de plan para cualquier informe de inspección de un tercero. Debe tener la aprobación previa de la Ciudad para utilizar a un tercero para las inspecciones.

AHRI & Tie Downs: Esto es para los documentos requeridos para cambios mecánicos que son similares y no requieren planos firmados y sellados.

Método y material alternativo: Este es un documento en la sala del plano que debe estar firmado y sellado para la revisión de cualquier método o material alternativo que se solicite para su uso en un proyecto.

Certificado de ocupación: este es un adjunto para un Certificado de ocupación.

Formulario de aprobación de producto de la ciudad: este es un documento en la sala del plan que debe enviarse como el formulario de aprobación de la ciudad para obtener información sobre la aprobación del producto. Este formulario se puede encontrar en el sitio web de DeLand en Documentos de construcción e incluye una lista de todos los elementos necesarios para proporcionar información de aprobación del producto . Si es un techo de metal, también debe usar este tipo de documento para el paquete de aprobación del producto para el material de techo de metal.

Aviso de inicio: este es un archivo adjunto que se debe cargar para proyectos que tienen un costo de proyecto, incluida la mano de obra y los materiales, de \$ 2,500 o más; \$ 7,500 o más solo para proyectos mecánicos. Es necesario que esté archivado, pero no tiene una revisión asociada y no se sellará para su aprobación.

Planes de construcción: esto es para los planos en la sala de planos , que deben estar firmados y sellados, para la construcción de un proyecto. Los documentos incluidos deben estar firmados y sellados digitalmente y cumplir con todos los Códigos y Estándares requeridos. Si el Código no requiere que el conjunto de planos esté firmado y sellado, consulte el tipo de documento titulado Planes a continuación para obtener un tipo de documento alternativo.

Correspondencia: Este es un documento que conlleva cualquier correspondencia necesaria. A diferencia de otros documentos en la sala de planos, esto no necesariamente se sellará para su aprobación. Esto solo debe ser para soporte de presentación si es necesario para la aprobación de planes.

Documento: Esto es para documentos varios que no se enumeran de otra manera. No se debe utilizar si existe el tipo de documento apropiado en esta lista.

Cálculos de energía: Este es un documento en la sala de planos requerido para todos los proyectos que están cambiando el tamaño de la unidad mecánica de aire acondicionado o el espacio en el que se pretende acomodar una unidad existente.



Ciudad de DeLand

"La Atenas de Florida"

- División de construcción -
120 S. Florida Ave DeLand, FL 32720
Teléfono: 386-626-7006 / Fax: 386-626-7135

Tipos de documentos en la sala de planos

Certificado del Departamento de Salud: Este es un adjunto para proyectos, como nuevas construcciones con sistemas sépticos o de pozo, que requieren un certificado o permiso del Departamento de Salud para la aprobación de la construcción propuesta.

Especificaciones del fabricante: este es un documento para las especificaciones de cualquier fabricante sobre los productos que se utilizarán, incluidos los planos de ingeniería prefabricados. Si va a instalar un cobertizo prediseñado en una propiedad, este tipo de documento se debe utilizar para los planos de ingeniería presentados.

Análisis de ruido: este es un accesorio para construcción que tiene usos previstos que requieren que se controlen ciertos decibelios de ruido para cumplir con el Código de la Ciudad.

Divulgación del propietario constructor: este es un archivo adjunto para un formulario de divulgación del propietario constructor. Estos formularios deben ser firmados en nuestra oficina y notariados por un miembro del personal de la Ciudad. Se requiere presentar una identificación con fotografía válida.

Solicitud de permiso de extensión: Este es un accesorio que se requiere para ser utilizado antes de la expiración de solicitar una extensión en un permiso. El archivo adjunto debe estar en papel con membrete de la empresa y proporcionar todos los detalles relacionados con el proyecto, así como una explicación del motivo por el que se solicita una extensión.

Permiso: Este es un archivo adjunto de cualquier registro de permiso que deba presentarse para el trabajo propuesto como prueba de que dicho permiso se obtuvo cuando se requirió.

Fotos: Este es un archivo adjunto que se puede utilizar con ciertos proyectos donde se presentan imágenes como soporte para los planos y documentos presentados. Esto no es aceptable para usarse en lugar de los planos y documentos de respaldo requeridos.

Planos: estos son planos de construcción que se enviarán para revisión y no es necesario firmarlos ni sellarlos. Si los planos se envían bajo este tipo de documento y el Código exige que estén firmados y sellados, no se aceptarán ni aprobarán para su uso. Debe utilizar los planos de construcción como el tipo de documento adecuado si se requiere que esté firmado y sellado.

Diagramas de elevadores: este es un documento que se utiliza para permisos de plomería y electricidad donde se requiere un dibujo para indicar el trabajo propuesto.

Informe de suelos: este es un documento que se debe firmar y sellar para los informes relacionados con el suelo cuando se requiera para el trabajo propuesto.

Cálculos estructurales: este es un documento que debe estar firmado y sellado para mostrar cualquier cálculo relacionado con componentes estructurales que no sean cerchas. Los cálculos de truss son un tipo de documento independiente.

Encuesta: Este es un documento que se requiere para cualquier proyecto que afecte a la propiedad en su conjunto, para incluir, entre otros, encuestas y planos del sitio para nuevas construcciones, estructuras accesorias, adiciones, etc. Las encuestas deben estar firmadas y selladas a menos que el proyecto sea para una cerca o un cobertizo.



Ciudad de DeLand

"La Atenas de Florida"

- División de construcción -
120 S. Florida Ave DeLand, FL 32720
Teléfono: 386-626-700 6 / Fax: 386-626-7135

Tipos de documentos en la sala de planos

TDH: este es un documento necesario para la construcción de piscinas. Los formularios TDH deben enviarse bajo este tipo de documento.

Certificado de ocupación temporal: este es un anexo de un Certificado de ocupación temporal.

Hoja de trabajo del árbol: este es un archivo adjunto de la Hoja de trabajo del árbol que se requiere para ciertos proyectos, según lo indicado por el guardabosques de la ciudad.

Cálculos de celosía : este es un documento necesario para los cálculos de celosías relacionados con cualquier alteración, adición o nueva construcción que afecte el alcance de trabajo propuesto.

Recibo de la tarifa de impacto del condado de Volusia: este es un archivo adjunto necesario para cualquier cambio de uso, nueva construcción o adiciones que puedan requerir el pago de las tarifas de impacto del condado. Si se considera que el proyecto no requiere pago al Condado, se requiere cargar el recibo que muestre un saldo cero para el proyecto como prueba de que no se requiere pago. Este debe ser enviado para recibir un Certificado de Ocupación.

Compensación al trabajador: este es un archivo adjunto necesario para todos los permisos de construcción presentados por un contratista autorizado. El certificado debe estar activo y actualizado durante la duración del permiso y se requiere que esté certificado por la Ciudad de DeLand. No se aceptará una solicitud sin el Certificado de compensación laboral o el Certificado de exención requerido. Si el proyecto no requiere que se revisen los planos, tenga en cuenta que la sala de planos indicará que está esperando planes hasta que este certificado se haya enviado a la sala de planos.

Notas del documento:

Los archivos adjuntos se envían para fines de retención según sea necesario y no se revisan como planos o documentos que se sellarán.

Los documentos son planes de respaldo, cálculos y otras presentaciones requeridas con el fin de ser aprobados y sellados para el cumplimiento del Código.

Los planos son planos de construcción, firmados y sellados cuando lo requiere el Código, que están sellados y aprobados para cumplir con el Código.

* Para los planes, si se está cargando una revisión o respuesta a los comentarios para reemplazar una página con un problema o para reemplazar una página en general, mantenga los mismos números de página para el envío para evitar demoras en la aprobación y emisión. Los números de página nuevos solo son necesarios para las páginas nuevas que no se enviaron anteriormente. *